

Travis Heights Elementary School 2015-16 Decision Making Model

Introduction

As an organic in-district charter school in AISD, Travis Heights Elementary School is committed to the principles of community building and educational excellence. One of the most important is collaboration. As a school, we are committed to a process of democratic governance and collaborative decision-making, as described and defined in this document and supported by our charter agreement with AISD.

In practice, collaborative decision-making is often difficult and requires extensive communication, trust, respect, and patience. Our hope is that our process is inclusive of all members of our school community. As a new in-district charter school, we realize we are just beginning. Some of our processes will work and some will need revision. This is our first attempt at making our decision-making protocols transparent.

The Thunderboard, PTA Executive Board, Instructional Leadership Team, and Team Leaders have reviewed the decisions made during a school year. What follows is an ABCD decision-making model to help guide our school community in our decision-making moving forward. We will utilize this model to denote who has the authority for each decision. We expect to review this model each year and make adjustments where necessary.



Travis Heights Elementary School 2015-16 Decision Making Model

This model serves as a guide to our school communication systems and the decision-making process that we use. Ideas and proposals that impact the school community are decided upon in one of the four quadrants below. However, groups are not meant to work in isolation, and all groups promote cross-representation and communication. Each quadrant describes the decision-making process, defines the scope of decision-making authority with examples, and lists key contacts.

<p>A Whole Campus Decisions</p> <p>A draft proposal is created through Administration working with the Thunderboard, PTA Executive Board, or designated committee. It's then presented to the school as a whole, revised based on the feedback received, and voted on.</p> <p>Examples include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Development of our Vision, Mission, and Beliefs statements • Major school-wide initiatives • School Calendar – when we're at school, holidays, etc. (While parts of this have contributions from various departments, everyone approves it.) <p>Key Contacts:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principal Lisa Robertson & Assistant Principal Carrie Turner • Thunderboard: Kellie Marino & Kim-Marie O'Driscoll • PTA President, Raymond Sinatra and Vice President, Julie Ulrich 	<p>B Leadership Team Decisions</p> <p>These leadership groups consisting of Team Leaders (TL), the Instructional Leadership Team (ILT), and Thunderboard (TB) create draft proposals and then present it to Administration and teachers. Administrators revise the proposal based on feedback and then seek approval by the specific board. The final project is presented to the staff and leadership teams.</p> <p>Examples include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instructional calendar, testing, and field trips (TL) • Master Schedule for our Campus including lunch, special area time, and recess (TL) • Curriculum including grade level Project-Based Learning and Service Learning units – scope and sequence (ILT) • Professional Development Plan for our campus (ILT) • Annual plan, Campus Improvement Plan (TB) • Budget & Grants (TB) <p>Key Contacts:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Team Leader: Erika Villanueva • ILT: Shannon Mefford and Andee Cooper • Thunderboard: Kellie Marino & Kim-Marie O'Driscoll
<p>C PTA Executive Board Decisions</p> <p>Decisions related to the activities in this area are made by the PTA Executive Board but only after considerable input from the community. Events and activities are led by members of the PTA and parent leaders.</p> <p>Examples include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Family communication • Fundraising and PTA budget • PTA membership • Volunteer opportunities • Teacher appreciations • Grounds and plans for outdoor learning areas • Young Scientists'/Artists'/Writers' Workshop • Community-wide events such as the Fall Carnival, Multicultural Festival, and Guero's end of year celebration <p>Key Contacts:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PTA President, Raymond Sinatra and Vice President, Julie Ulrich • Parent Support Specialist (PSS): Susana Rodriguez 	<p>D Administrative Decisions</p> <p>The decisions are made by school Administration and generally don't require input or approval from other leadership groups.</p> <p>Examples include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Discipline – While Positive Behavior Support (PBS) provides a system for all, the Assistant Principal and other Administrators work with each student individually • Staff communication • Testing calendar and protocols – Administrators are responsible for the testing calendar and protocols, and work with teachers to address specific needs for students • Staffing • Emergency incidents • Facility use • Hiring of Office and Custodial Staff • Prime Time schedule and classes <p>Key Contacts:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principal Lisa Robertson & Assistant Principal Carrie Turner

La Escuela Travis Heights Modelo de Tomar Decisiones 2015-16

Introducción

Como escuela chárter dentro del Distrito Escolar de Austin (AISD) y escuela viva, Travis Heights esta comprometida con los principios de la creación de la comunidad y de la excelencia educativa. Uno de los más importantes es la colaboración. Como escuela, estamos comprometidos con un proceso de gobernabilidad democrática y de esta manera tomar las decisiones de manera colaborativa así como se describe y se define en este documento apoyado por nuestro contrato de chárter con AISD.

Día tras día, el tomar decisiones de manera colaborativa a menudo es difícil y requiere comunicación amplia, confianza, respeto, y paciencia. Esperamos que nuestro proceso sea inclusivo con todos los miembros de nuestra comunidad escolar. Como nueva escuela chárter dentro del distrito, nos damos cuenta que esto es sólo el comienzo y algunos de estos procesos tendrán éxito o posiblemente será necesario cambiarlos por otros. Esto es nuestro primer intento al hacer los protocolos de tomar decisiones transparentes.

La Mesa Directiva de Thunderbirds ("Thunderboard"), la Mesa Directiva del PTA, el Equipo de Liderazgo de Instrucción y los Líderes de los Equipos han revisado las decisiones tomadas durante el año escolar. El siguiente paso es crear un modelo de toma de decisiones estilo ABCD con la finalidad de guiar a nuestra comunidad escolar en esta toma de decisiones y usaremos este modelo para denotar quién tiene la autoridad para cada decisión. Esperamos revisar este modelo todos los años y hacer cambios siempre que sea necesario.



La Escuela Travis Heights Modelo de Tomar Decisiones 2015-16

Este modelo sirve como guía de nuestros sistemas de comunicación en la escuela y del proceso en la toma de decisiones. Se deciden las ideas y los propósitos que afectan la escuela en uno de los cuadrantes de abajo, sin embargo los grupos no deben trabajar solos; todos los grupos promueven representación y comunicación entre grupos. Cada cuadrante describe el proceso de toma de decisiones, define el alcance de la autoridad en esta toma de decisiones con ejemplos y enumera los contactos principales.

<p>A Decisiones de Toda la Escuela</p> <p>Se crea un propósito por la Administración trabajando con La Mesa de Thunderbirds ("Thunderboard"), la Mesa Directiva de la PTA, o un comité designado. Después se presentan a la escuela, se revisa basado en los comentarios recibidos y se se hace la votación.</p> <p>Ejemplos incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de las declaraciones de Visión, Misión, y Creencias • Iniciativas mayores de la escuela • Calendario Escolar – cuándo estamos en la escuela, días festivos, etc. (Hay contribuciones de varios departamentos, pero todos lo aprueban.) <p>Contactos Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directora Lisa Robertson y Directora Asistente Carrie Turner • Thunderboard: Kellie Marino y Kim-Marie O'Driscoll • Presidente de la PTA, Raymond Sinatra, y Vice Presidente, Julie Ulrich 	<p>B Decisiones del Equipo de Liderazgo</p> <p>Estos grupos de liderazgo, Líderes del Equipo (TL); el Equipo de Liderazgo Instruccional (ILT); y La Mesa de Thunderbirds o "Thunderboard" (TB) crean un propósito y se lo presentan a la Administración y a los maestros. Los Administradores revisan el propósito basado en los comentarios y después buscan aprobación del grupo específico. Se les presenta el proyecto final al personal y a los equipos de liderazgo.</p> <p>Ejemplos incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendario instruccional, exámenes, y viajes de estudio (TL) • Horario para la escuela incluyendo el almuerzo, las áreas especiales, y tiempo afuera para jugar (TL) • El plan de estudios, incluyendo el Aprendizaje con Proyectos y unidades del Aprendizaje con Servicio -- alcance y secuencia (ILT) • Plan de Desarrollo Profesional para la escuela (ILT) • Plan anual, Plan de Mejoramiento de la Escuela (TB) • Presupuesto y Subvenciones (TB) <p>Contactos Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Líder del Equipo: Erika Villanueva • ILT: Shannon Mefford y Andee Cooper • Thunderboard: Kellie Marino y Kim-Marie O'Driscoll
<p>C Decisiones de la Mesa Directiva de la PTA</p> <p>La Mesa Directiva de la PTA toma las decisiones relacionadas a las actividades de abajo pero después de las opiniones recibidas de la comunidad. Miembros de la PTA y líderes de padres de familia conducen los eventos y las actividades.</p> <p>Ejemplos incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación familiar • Recaudación de fondos y presupuesto del PTA • Membresía del PTA • Oportunidades para voluntarios • Apreciación de los maestros • Plantel y planes para áreas de aprendizaje afuera • Talleres de Científicos/Artistas/Autores Jóvenes • Eventos para toda la comunidad como Carnaval de Otoño, Festival Multicultural, y celebración del fin de año escolar en Güero's <p>Contactos Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presidente de la PTA, Raymond Sinatra, y Vice Presidente, Julie Ulrich • Especialista de Apoyo Familiar (PSS): Susana Rodriguez 	<p>D Decisiones Administrativas</p> <p>La administración de la escuela toman estas decisiones y generalmente no es necesario tener opiniones ni aprobación de otros grupos de liderazgo.</p> <p>Ejemplos incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disciplina – Aunque el Apoyo de Comportamiento Positivo provee un sistema para todos, la Directora Asistente y otros administradores trabajan uno a uno con los estudiantes • Comunicación del personal • Calendario de exámenes y protocolos – Los administradores son responsables por el calendario de exámenes y protocolos y trabajan con los maestros para atender las necesidades específicas para los estudiantes • Dotación de personal • Incidentes de emergencia • Uso del plantel • Contratar personal para la oficina y para la limpieza • Horario y clases de Prime Time <p>Contactos Principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Directora Lisa Robertson y Directora Asistente Carrie Turner