

Thunderbird Updates

2014-2015

There were many items to share in our first newsletter. This note addresses the new faces of our administrative team and a calendar request we would like to pursue.

New Administrative Team Members: We are very fortunate to have a superb team that helps ensure we can focus on serving our students, parents, and families. While there are many new faces, they come with great experience and are ready to serve you. The following descriptions will help you navigate the new front office and administrative team.

Assistant Principal – Carrie Turner – Ms. Turner taught 5th grade last year and is a bilingual administrator. She has worked in upper elementary for the past several years in Title I schools. Carrie brings a passion for bilingual education as well as systems approach to finding solutions. If you have a concern regarding your child's academic growth, Ms. Turner leads the Campus Study Team, ECST, that meets weekly on Wednesdays to discuss student issues. You can reach her at 414-3474 to schedule a time to talk.

Counselor – Mary Morales - Mrs. Morales is also bilingual and has been a bilingual Pre-Kindergarten teacher for the past several years. She is passionate about serving children and helping them learn to express their feelings in a positive way. She co-leads our campus Social Emotional Learning team and is on campus every Tuesday and Thursday all day and Friday mornings. For other appointments she can be reached at 414-6484.

Bookkeeper – Maricela Hernandez – Ms. Hernandez joined us last year as our Attendance clerk. **She is now our bookkeeper and can help with any questions regarding scheduling appointments with administrators, picture days, or any other general question. She can be reached at 414-3477.**

Attendance Clerk – Giovanna Montalvo-Sanchez – Ms. Sanchez was part time last year and is now with us full time. She is bilingual and will focus on registration, attendance, and calendar issues. If you need to discuss any of those items, she can be reached at 414-3478,

Office Clerk – Michelle Haros – Ms. Haros is part time and will be your first person to talk to regarding any issue you have. She will help you resolve the issue or help you find the right person to talk to. She is bilingual and will monitor our schedules, calendar, and supplies.

Parent Support Specialist – Susana Rodriguez - Ms. Rodriguez is bilingual and will be full time at THES. She is our **SHAH WHAT IS A SHAH?** in the nurse's office part time and our **Parent Support Specialist (PSS)** part time. She will support parents with training, attendance issues, and other needs. She will be our PSS every morning from 7:30 – 11:30. Her office is in the main hallway and her number is 841-0855.

Literacy Specialists/Coaches- They share an office in room 103.

Shannon Mefford – **Mrs. Mefford** is bilingual and joins us to address literacy in Pre-Kindergarten **through** Second grade. Mrs. Mefford has taught first grade and is supporting our dual language program by processing new materials that have arrived from the grant.

Jennifer Byrd – **Mrs. Byrd** joins us from current classroom stints in fourth and fifth grades. Mrs. Byrd is knowledgeable regarding literacy and dyslexia. She is our 504 coordinator.

If you have any questions regarding your child, our specialists are available to talk with you. They can be reached at 841-0851..

Technology Instructor/Specialist – Kent Hawes – **Mr. Hawes** is returning this year to support our technology integration through our blended learning program, media skills program, **and** after school enrichment. His leadership has helped prepare the systems that will enable us to move forward with the laptop purchases and programs this year. If you have any questions, he can be reached at 841-7415.

We are very proud of the people that comprise our administrative team. We are here to serve our students and support their learning. **We invite you to get to know each of them this year!**

Calendar Change Request

One of the “freedoms” our campus has through our in-district charter is to have a different calendar or schedule than other AISD campuses. We did not attempt this last year. However, I would like to begin a small change this year. The change is a calendar issue. The proposal is to change the student and staff development day in November.

Current calendar: Monday, Nov. 10th – school for everyone,

Tuesday, Nov. 11th - no school for students and staff development for teachers

Proposed Calendar Change –

Monday, Nov. 10th – no school for students, **professional development** for teachers

Tuesday, Nov. 11th – School for everyone

The change would give students and their family a three-day weekend. It would have students coming to school on Tuesday for Veteran’s Day. Since this is a state holiday, parents and grandparents would be able to come for lunch. The school day would be as usual, but we would not have bus service.

The hope of the change is to limit the number of families who will take Monday off since they have to take Tuesday off. Our **average** daily attendance is below the district average and this change would give us a better chance of getting most students in school!

We will discuss this at our Back to School Night on September 11th (**5-8pm**) On this date, a vote for confirmation of the proposed change will occur. After that, if approved, it will be presented to the school board. Questions and concerns can **be sent to Mrs. Robertson or Ms. Turner.**

Habían varias cosas que queríamos compartir con ustedes en nuestro primer boletín. Esta nota se refiere a las nuevas caras en nuestro equipo administrativo y una solicitud en nuestro de calendario escolar que nos gustaría llevar a cabo.

Nuevos Miembros del Equipo Administrativo: Somos muy afortunados de tener un equipo excelente que ayuda a garantizar que podemos centrarnos en servir a nuestros estudiantes, padres de estudiantes y familias. Aunque hay muchas caras nuevas, vienen con gran experiencia y están listos para servirle. Las siguientes descripciones le ayudarán a navegar la nueva oficina y el equipo administrativo.

Sub Directora – Carrie Turner – Ms. Turner enseñó 5to grado el año pasado y es una administradora bilingüe. Ha trabajado escuelas primarias superiores en los últimos años de Título. Carrie trae una pasión por la educación bilingüe, así como enfoque de sistemas para la búsqueda de soluciones. Si usted tiene una preocupación por el crecimiento académico de su hijo, la Sra. Turner es nuestra líder del Equipo de Estudio del Campus, ECST, que se reúne semanalmente los miércoles para discutir asuntos estudiantiles. Para comunicarse con ella, llame al teléfono 414-3474 para pedir una cita.

Consejera – Mary Morales - Sra. Morales también ha trabajado como una maestra bilingüe de PK por varios años. Ella tiene una pasión para servir a los niños y ayudarles a aprender a expresar sus sentimientos de una manera positiva. Ella co-lidera nuestro equipo de Aprendizaje Social y Emocional y está en la escuela todos los martes y jueves todo el día y los viernes por la mañana. Para pedir otras citas con ella, la pueden llamar al 414-6484.

Secretaria – Maricela Hernández - Ms. Hernández se unió a nosotros el año pasado como nuestro personal de asistencia. Ella ahora es nuestro contador y puede ayudar con cualquier pregunta con respecto a días de fotos, programación de citas con los administradores, o cualquier otra pregunta en general. La pueden llamar al 414-3477.

Oficinista de Asistencia – Giovanna Montalvo-Sánchez – Srta. Sánchez era a tiempo parcial el año pasado y ahora está con nosotros a tiempo completo. Ella es bilingüe y se centrará en la inscripción, asistencia y cuestiones de calendario. La pueden llamar al 414-3478,

Asistente de Oficina – Michelle Haros es a tiempo parcial y será la primera persona con quien hablará acerca de cualquier problema que pueda tener. Ella le ayudará a resolver el problema o ayudarlo a encontrar a la persona adecuada con quien hablar. Ella es bilingüe y supervisará nuestros horarios, calendario y suministros

Especialista en Apoyo a los Padres de Familia - Susana Rodríguez - Ms. Rodríguez es bilingüe y estará a tiempo completo en THES. Ella es nuestra SHAH en tiempo parcial oficina de la enfermera y de nuestro tiempo parcial PSS. Ella va a apoyar a los padres de estudiantes con capacitación, problemas de asistencia, y otras necesidades. Ella será nuestra PSS todas las mañanas de 07:30-11:30. Su oficina se encuentra en el pasillo principal y su numero es 841-0855.

Los especialistas de Lectura / Entrenadores - Comparten una oficina en el salón 103

Shannon Mefford – Ella es bilingüe y se une a nosotros para mejorar la lectura en Pre-Kindergarten - Segundo grado. Mrs. Mefford ha enseñado el primer grado y está apoyando nuestro programa de Lenguaje Dual mediante el procesamiento de nuevos materiales que han llegado de la beca. Jennifer Byrd – Ella se une a nosotros desde apariciones actuales de los salones de cuarto y quinto grados. La señora Byrd está bien informado en relación con la alfabetización y la dislexia. Ella es nuestra coordinadora 504

Si usted tiene alguna pregunta con respecto a su hijo, nuestros especialistas están disponibles para hablar con usted. Se pueden comunicar con ellos al 841-0851.

Instructor de Tecnología / Especialista – Kent Hawes vuelve este año para apoyar nuestra integración de la tecnología a través de nuestro programa de aprendizaje de la tecnología avanzada, el programa de medios de comunicación, y enriquecimiento escolar después de la escuela. Su liderazgo ha ayudado a preparar los sistemas que nos permitan seguir adelante con las compras de portátiles y programas para este año. Si tienen alguna pregunta, por favor comuníquese con él al 841-7415.

Estamos muy orgullosos de las personas que integran nuestro equipo administrativo. Estamos aquí para servir a nuestros estudiantes y apoyamos su aprendizaje

Solicitud de Cambio del Calendario

Una de las "libertades" nuestra escuela tiene por ser "chárter" dentro del distrito es tener un calendario u horario diferente al de otras escuelas de AISD. No lo intentamos el año pasado. Sin embargo, me gustaría empezar un pequeño cambio este año. El cambio es una cuestión de calendario. La propuesta consiste en cambiar el día del estudiante y el desarrollo del personal en noviembre.

Calendario actual: Lunes, 10 de noviembre - la escuela para todos,

Martes, 11 de noviembre - no hay clases para los estudiantes y el desarrollo profesional para los maestros

Propuesto Cambio de Calendario–

Lunes, 10 de noviembre - no hay clases para los estudiantes, PD para profesores

Martes, 11 de noviembre - Escuela para todo el mundo

El cambio daría a los estudiantes y su familia un fin de semana de tres días. Los estudiantes vendrían a la escuela el martes para el Día de los Veteranos. Dado que este es un día de fiesta estatal, los padres y abuelos serían capaces de llegar para el almuerzo. El día escolar será como de costumbre, pero no tendría el servicio de autobuses.

La esperanza con este cambio consiste en limitar el número de familias que toman el día lunes libre porque tendrán que tomar el día martes libre. Nuestro promedio de asistencia diaria está por debajo del promedio del distrito y este cambio nos daría una mejor oportunidad de conseguir la mayoría de los estudiantes en la escuela

Vamos a discutir esto en nuestra Noche de Regreso a la Escuela el 11 de septiembre. En esta fecha, se producirá un voto para la confirmación del cambio propuesto. Después de eso, si se aprueba, será presentado a la junta escolar.